



税理士法人アーリークロス

社内DX推進はまずはバックオフィス（経理・総務）業務から！！

バックオフィス（経理・総務）の業務改善コンサルティング

<https://www.earlycross.co.jp/service/improvement/cloud>

● サービス・ソリューション概要

DXと聞いて、何から進めて良いかお悩みはございませんか？まずは、経営管理を強化するために「バックオフィスのDX（業務改善）」から進めましょう。税務・会計のプロフェッショナル集団だからこそ、経営管理に必要な会計情報のデータフローを重視し、バックオフィスの業務改善を行います。バックオフィス全体の業務工程をヒアリングし、「現状の業務の棚卸」「課題の見える化」そして課題を解決するための「適切なITツールの提案」「ITツールに合わせた運用フローの策定」「ITツールの導入支援」まで一気通貫でサポートします。また、活用できる補助金の申請サポートや『電子帳簿保存法改正』『インボイス制度』への対応も法律面、システム面も合わせてサポートします。

● ①課題抽出コンサルティング/②ITツールの導入支援

①「販売業務」「支払業務」「勤怠集計業務」「給与計算業務」「経費精算業務」「債権債務管理業務」「会計ソフトへの記帳入力業務」まで、バックオフィス全体の業務工程をヒアリングし、現状の課題を把握します。業務ヒアリング後、現状の業務工程とITツール導入後の業務工程の「フローチャート図の作成」及び「業務記述書」を作成し、「現状の業務の棚卸」「課題の見える化」そして課題を解決するための「適切なITツールの提案」を実施します。

②ITツールを活用し、再構築した業務フローに合わせてITツールの導入をサポートします。導入決定後、3～6ヵ月間で各業務の担当者様に伴走しながら導入支援を進めていきます。オンライン面談システム、ビジネスチャットを使用して「運用フローの詳細検討」「初期設定の代行」「運用サポート」を実施します。※①②に合わせて、『補助金申請』『電子帳簿保存法改正』『インボイス制度』への対策・サポートも実施します。



● 業務改善支援事例

■業種：製造業/年商～50億円/従業員数～150名

★課題1：仕訳伝票の作成等、紙ベースの業務が多かった。

★課題2：基幹システムと会計ソフトのシステム連携が整備できてなかった。

★課題3：総務・経理は残業することが当たり前の文化だった。

⇒手書き伝票の廃止、システム入力情報の転記作業の削減を実現し、月次決算のスピードが上がった。また、社員の業務改善に対する意識が芽生えた。

■業種：建設業/年商～5億円/従業員数～10名

★課題1：月次決算の締め作業に時間を要していた。

★課題2：工事原価の管理を複数のExcelで行っていた。

★課題3：給与情報を会計ソフトへ転記する作業を削減しなかった。

⇒会計ソフトを変更し、口座・給与情報の連携等で記帳業務を効率化。さらに会計ソフトと連携可能な粗利管理ソフトを導入し、経営管理の効率化を実現。



税理士法人アーリークロス

<https://www.earlycross.co.jp/>

092-406-5004

福岡県

税理士法人アーリークロスは税務・財務・経理・IT分野におけるプロフェッショナルとして、九州の中小企業の経営課題解決を目指している総合型会計事務所です。800社のクラウド会計の導入支援実績を持ち、裏付けされたノウハウで、貴社のDX（業務改善）の最初の一步をサポートいたします。